


 Утверждаю
 Заведующий МБДОУ
 детский сад №22 «Почемучка»
 Новичихина А.Н.

**План мероприятий по противодействию коррупции
 в МБДОУ детский сад №22 «Почемучка» на 2024г**

Наименование мероприятия	Сроки проведения	Ответственный
Меры по развитию правовой основы в области противодействия коррупции		
1.1. Мониторинг изменений действующего законодательства в области противодействия коррупции	Постоянно	Заведующий ДОУ
1.2. Рассмотрение вопросов исполнения законодательства в области противодействия коррупции, об эффективности принимаемых мер по противодействию «бытовой» коррупции на: -общих собраниях трудового коллектива; - заседаниях Родительских комитетов, Совета педагогов; -собраниях родителей.	Декабрь, май	Заведующий ДОУ, заместитель заведующего по ВМР
1.3. Приведение локальных нормативных актов ДОУ в соответствие с требованиями законодательства о противодействии коррупции	По факту	Заведующий ДОУ
2. Меры по совершенствованию функционирования ДОУ в целях предупреждения коррупции		
2.1. Предоставление заведующим ДОУ в Городской отдел образования сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супругов (супруга) и несовершеннолетних детей	До 30 апреля	Заведующий ДОУ
2.2. Размещение заказов на приобретение товаров, оказание услуг в соответствии с требованиями Федерального закона от 21.07.2005 № 94-ФЗ "О размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных и муниципальных нужд", по результатам сравнительного анализа цена закупаемую продукцию	В течение года	Заведующий ДОУ
2.3. Распределение выплат стимулирующего характера педагогическим работникам ДОУ	В течение года	Комиссия по распределению стимулирующего фонда
2.4. Организация проверки достоверности представляемых гражданином персональных данных и иных сведений при поступлении на работу в ДОУ	постоянно	Заведующий ДОУ

2.5.Оборудование информационного стенда	постоянно	заместитель заведующего по ВМР
2.6. Ежегодный анализ причин и условий, способствующих совершению коррупционных правонарушений	Январь	Заведующий ДОУ, заместитель заведующего по ВМР
2.7.Организация и проведение инвентаризации муниципального имущества по анализу эффективности использования.	Ноябрь-декабрь	Комиссия по инвентаризации
2.8. Проведение внутреннего контроля: -организация и проведения учебных занятий, включая платные дополнительные услуги; -организация питания воспитанников; -соблюдением прав всех участников образовательного процесса; -работы по обращениям граждан.	постоянно	Заведующий ДОУ, заместитель заведующего по ВМР, завхоз
2.9. Проведение мониторинга деятельности детского сада по противодействию коррупции, в том числе в части пресечения фактов незаконного привлечения денежных средств	По отдельному графику	Заведующий ДОУ, заместитель заведующего по ВМР
2.10. Обеспечение функционирования системы видеонаблюдения	В течение года	завхоз
3. Анतिकоррупционное образование и антикоррупционная пропаганда		
3.1.Консультирование сотрудников детского сада по правовым вопросам и вопросам применения антикоррупционного законодательства	По необходимости	Заведующий ДОУ
3.2.Использование методических и учебных пособий по организации антикоррупционного образования воспитанников и его внедрение в практику работы в детском саду	В течение учебного года	заместитель заведующего по ВМР
4. Взаимодействие ДОУ и родителей (законных представителей) воспитанников		
4.1.Информирование родителей (законных представителей) о правилах приема в ДОУ, об оказании образовательных услуг на родительских собраниях, на информационных стендах.	Постоянно	Заведующий ДОУ заместитель заведующего по ВМР
4.2.Обеспечение актуализации информации в уголке питания, уголке потребителя образовательных и медицинских услуг	В течение года	Заведующий ДОУ
4.3.Проведение ежегодного опроса родителей воспитанников ДОУ с целью определения степени их удовлетворенности работой ДОУ, качеством предоставляемых медицинских и	апрель	воспитатели, заместитель заведующего по

образовательных услуг, в том числе платных услуг.		ВМР
4.4.Создание, поддержка и совершенствование сайта ДОУ, раскрывающего информацию о деятельности детского сада	Постоянно	Заведующий ДОУ, педагогический коллектив
4.5.Обеспечение доступа информации о телефонах «Доверия», Интернет-сайтах и других информационных каналов, позволяющих участникам воспитательно-образовательного процесса сообщить об известных им фактах коррупции, причинах и условиях, способствующих их совершению	Постоянно	Заведующий ДОУ, педагогический коллектив
4.6.Публикация и размещение на Интернет-сайте отчетов о результатах самообследования ДОУ, о поступлении и расходовании финансовых и материальных средств	Постоянно	Заведующий ДОУ, педагогический коллектив
4.7.Организация и осуществление приема граждан, в том числе и по вопросам противодействия коррупции	Постоянно	Заведующий ДОУ, педагогический коллектив
4.8. Обеспечение функционирования сайта ОУ, в соответствии с Правилами размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети интернет и обновления информации об образовательной организации, утвержденными постановлением Правительства РФ от 20.10.2021 № 1802, Требованиями к структуре официального сайта образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети Интернет и формату представления информации, утвержденными приказом Рособрнадзора от 14.08.2020 № 831, и иным действующим законодательством РФ.	В течение года	Заведующий ДОУ
4.9. Организация работы по обращению родителей (законных представителей) воспитанников по вопросам, возникающим в ходе образовательного процесса	В течение года	Заведующий ДОУ заместитель заведующего по ВМР